

**INSTYTUT TECHNICZNY WOJSK LOTNICZYCH
JEDNOSTKA CERTYFIKUJĄCA WYROBY**



**CERTYFIKACJA BIOKOMPONENTÓW
INFORMATOR**

Warszawa, sierpień 2020

1 Informacje wstępne

- Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych - Jednostka Certyfikująca Wyroby (JCW) jest jednostką certyfikującą wyroby akredytowaną przez Polskie Centrum Akredytacji (PCA) i posiada Certyfikat Akredytacji Nr AC 021. Jednostka Certyfikująca ITWL jest upoważniona do prowadzenia certyfikacji biokomponentów zgodnie z Obwieszczeniem Ministra Aktywów Państwowych z dnia 9 stycznia 2020 r. w sprawie wykazu akredytowanych jednostek certyfikujących uprawnionych do wydawania certyfikatów jakości biokomponentów (M. P. z dnia 10 stycznia 2020 r. poz. 33).
- Podstawowymi aktami prawnymi w zakresie badań i certyfikacji biokomponentów są:
 - Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o biokomponentach i biopaliwach ciekłych (tekst jednolity Dz.U. z dnia 13 lipca 2020 r., poz. 1233).
 - Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie wydawania certyfikatów jakości biokomponentów przez akredytowane jednostki certyfikujące (Dz. U. z dnia 30 czerwca 2020 r., poz. 1142).
 - Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań jakościowych dla biokomponentów, metod badań jakości biokomponentów oraz sposobu pobierania próbek biokomponentów (Dz. U. Nr 249, poz. 1668) z późniejszymi zmianami (tekst jednolity Dz.U. z dnia 10 marca 2017 r., poz. 506).
 - Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie zawartości biokomponentów powstałych w wyniku współwodornienia (Dz.U. z dnia 30 czerwca 2020 r.).
- Niniejszy informator podaje skrócony opis procesu certyfikacji. Szczegółowy opis procesu certyfikacji.

2 Zasady certyfikacji wyrobów w ITWL - Jednostce Certyfikującej Wyroby

- ITWL - Jednostka Certyfikująca Wyroby prowadzi certyfikację biokomponentów zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie wydawania certyfikatów jakości biokomponentów przez akredytowane jednostki certyfikujące (Dz. U. z dnia 30 czerwca 2020 r., poz. 1142).

Stosowany przez JCW system certyfikacji obejmuje:

- Złożenie wniosku wraz z załącznikami.
 - Przegląd wniosku.
 - Pobranie próbki wyrobu oraz badanie i ocenę próbki wyrobu w procesie certyfikacji.
 - Przegląd dokumentacji wniosku i wyników badań.
 - Podjęcie decyzji o certyfikacji.
 - Cofnięcie certyfikatu jakości, w przypadku gdy biokomponent przestał spełniać wymagania jakościowe stanowiące podstawę wydania certyfikatu jakości.
 - Skargi i odwołania.
- Dokumentem kryterialnym będącym podstawą certyfikacji biokomponentów jest przepis prawny: Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 17 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań jakościowych dla biokomponentów, metod badań jakości biokomponentów oraz sposobu pobierania próbek biokomponentów (Dz. U. Nr 249, poz. 1668) z późniejszymi zmianami (tekst jednolity Dz.U. z dnia 10 marca 2017 r., poz. 506).
 - Dokumentem kryterialnym będącym podstawą certyfikacji biokomponentów wytwarzanych w procesie współwodornienia jest przepis prawny: Rozporządzenie Ministra Klimatu z dnia 24 czerwca 2020 r. w sprawie zawartości biokomponentów powstałych w wyniku współwodornienia (Dz.U. z dnia 30 czerwca 2020 r.)
 - Badania wyrobów dla potrzeb certyfikacji należy wykonać w laboratoriach badawczych, które posiadają akredytację w zakresie badania jakości biokomponentów.

- Próbkę do badań pobiera upoważniony pracownik laboratorium badawczego, które posiada akredytację w zakresie pobierania próbek biokomponentów.
- Wszystkie badania wyszczególnione w przepisie prawnym będącym podstawą certyfikacji należy wykonać z próbki wyrobu pobranej z tej samej partii produkcyjnej.
- Opis warunków organizacyjno-technicznych dotyczy miejsca wytwarzania biokomponentów, które zostało wskazane przez podmiot ubiegający się o wydanie certyfikatu jakości.
- **Uzyskanie certyfikatu jakości nie zwalnia jego posiadacza z odpowiedzialności za wyrób, ani nie powoduje przeniesienia części tej odpowiedzialności na jednostkę certyfikującą lub na PCA.**

2.1 Zasady zgłaszania wyrobów do certyfikacji

- Informacji dotyczących zasad prowadzenia certyfikacji biokomponentów udzielają pracownicy Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych - Jednostki Certyfikującej Wyroby. Adres korespondencyjny JCW: 01-494 Warszawa, Księcia Bolesława 6, tel.: 261 851 174 lub 261 851 156, fax: 261 851 300, e-mail tomasz.golebiowski@itwl.pl, adrian.rurak@itwl.pl. Siedziba JCW Warszawa ul. Kolska 13.
- Wnioskodawca składa w Jednostce Certyfikującej Wyroby następujące dokumenty:
 - Wniosek o wydanie certyfikatu jakości.
 - Oświadczenie o zachowaniu zgodności wyrobu z wymaganiami.
 - Protokół pobrania próbki.
 - Sprawozdanie z badań wyrobu.
 - Aktualny wyciąg z KRS lub Rejestru Handlowego i upoważnienie do podpisywania dokumentów w imieniu firmy (jeżeli jest konieczne).
 - Opis warunków organizacyjno-technicznych.

Formularze są dostępne w jednostce certyfikującej.

Oryginały dokumentów należy złożyć min. w 1 egzemplarzu. Wymagane jest złożenie ww. dokumentów w języku polskim lub angielskim (w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia oceny zgodności).

2.2 Przebieg procesu certyfikacji

- Formalna ocena wniosku i dokumentacji. Po stwierdzeniu kompletności dokumentacji i poprawności wypełnienia wniosku i formularzy następuje rejestracja wniosku przez upoważnionego pracownika JCW.
- Pobranie i ocena wyników badań próbki wyrobu. Próbkę do badań pobiera upoważniony przedstawiciel laboratorium posiadającego akredytację w tym zakresie. Ocenę wyników badań przeprowadza upoważniony specjalista JCW.
- Przegląd dokumentacji i wyników badań. Wniosek wraz z załączoną dokumentacją, wynikami badań biokomponentu jest przeglądany w celu podania rekomendacji do podjęcia decyzji. Przegląd prowadzi upoważniony specjalista JCW.
- Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu jakości. Decyzja o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu jakości zostaje podjęta po stwierdzeniu zgodności wyrobu z przepisem prawnym będącym podstawą certyfikacji oraz pozytywnej ocenie dokumentacji wniosku. W przeciwnym wypadku certyfikatu jakości nie przyznaje się. Certyfikat jakości jest przyznawany na okres 1 roku. Decyzję o wydaniu lub odmowie wydania certyfikatu jakości podejmuje upoważniony przedstawiciel JCW ITWL, który nie uczestniczył w procesie certyfikacji przedmiotowego biokomponentu.

- Jednostka kończy proces certyfikacji w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty rejestracji kompletnego wniosku.
- W przypadku gdy złożony przez wnioskodawcę wniosek jest niekompletny, JCW pozostawia ten wniosek bez rozpatrzenia. JCW niezwłocznie informuje wnioskodawcę o pozostawieniu wniosku bez rozpoznania.
- Wnioskodawca otrzymuje zawiadomienie na piśmie o podjętej decyzji w sprawie wydania lub odmowy wydania certyfikatu jakości oraz fakturę za przeprowadzenie procesu certyfikacji.
- W przypadku odmowy wydania certyfikatu jakości wnioskodawca otrzymuje pisemne uzasadnienie przedmiotowej decyzji.

3. Cofnięcie certyfikatu jakości

Cofnięcie certyfikatu jakości może nastąpić w przypadku gdy biokomponent przestał spełniać wymagania jakościowe stanowiące podstawę wydania certyfikatu jakości.

Właściciel certyfikatu jakości otrzymuje zawiadomienie na piśmie o podjętej decyzji w sprawie cofnięcia certyfikatu jakości wraz z pisemnym uzasadnieniem tej decyzji.

4. Opłaty za prowadzenie certyfikacji

Opłata za przeprowadzenie certyfikacji jest sumą niżej przedstawionych opłat za poszczególne składowe procesy certyfikacji:

- Opłaty wstępnej.
- Opłaty certyfikacyjnej pobieranej po zakończeniu postępowania certyfikacyjnego.
- Koszty delegacji służbowych związanych z prowadzeniem certyfikacji naliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami o delegacjach służbowych.

Opłata za badanie wyrobu w procesie certyfikacji jest rozliczana bezpośrednio między wnioskodawcą a laboratorium badawczym. Nie jest wliczana do opłaty za certyfikację.

Wnioskodawca jest zobowiązany do pokrycia kosztów przeprowadzonych przez jednostkę certyfikującą działań, bez względu na wynik certyfikacji.

Wysokość opłat za postępowanie certyfikujące podaje cennik jednostki certyfikującej, dostępny w Jednostce Certyfikującej Wyroby.

Opłatę wstępną wnoszą podmioty ubiegające się po raz pierwszy o certyfikat jakości w JCW ITWL lub będące w trakcie postępowania upadłościowego.

Opłaty związane z certyfikacją należy wnosić na konto ITWL:

- dla wpłat w PLN: Nr 88 1240 5918 1111 0000 4909 4891
- dla wpłat w EUR: Nr IBAN PL 04 1240 5918 1978 0010 3382 5280, kod BIC – PKOPPLPW.

5. Skargi i odwołania

- Wnioskodawca / posiadacz certyfikatu jakości ma prawo do odwołania się od decyzji podjętych przez jednostkę certyfikującą lub do skargi na tryb postępowania certyfikacyjnego, do Dyrektora

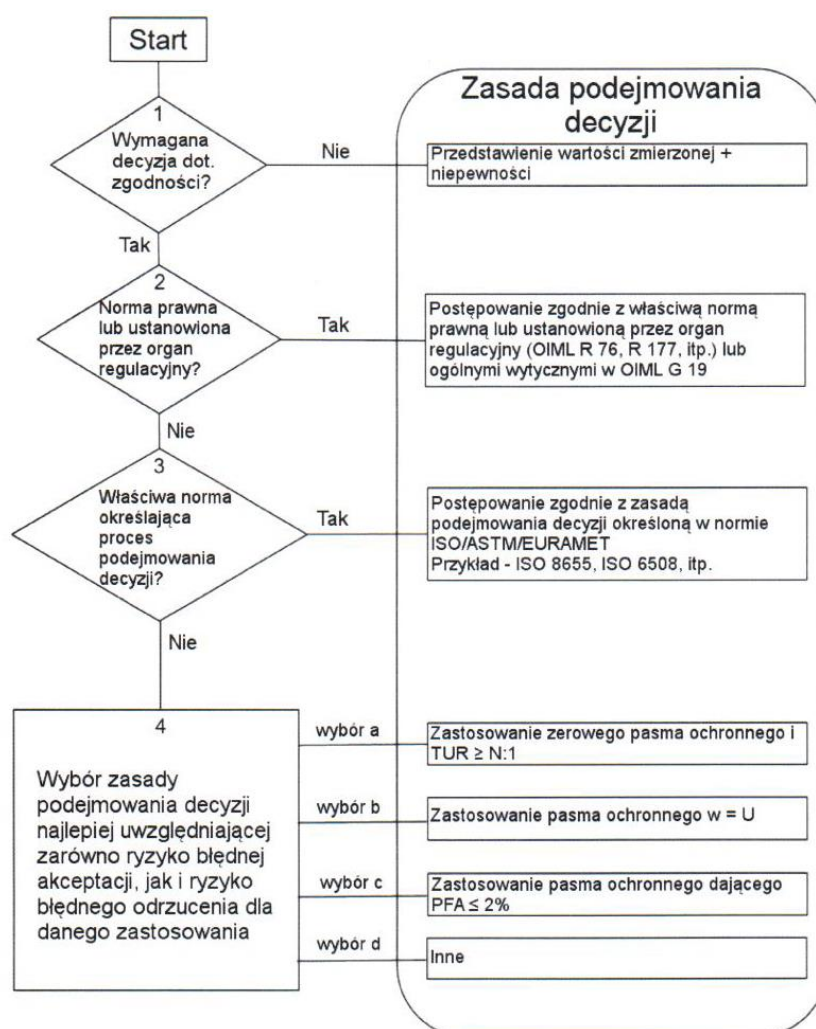
Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych, 01-494 Warszawa, ul. Księcia Bolesława 6, w terminie do 30 dni od dnia powiadomienia go o decyzji.

- Sprawy sporne między stronami, po wyczerpaniu możliwości rozstrzygnięć polubownych, będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy dla siedziby jednostki certyfikującej.
- Szczegółowy opis działania w przypadku rozpatrywania skarg i odwołań przez JCW opisuje procedura PC09 „Skargi i odwołania”.

6. Zasady podejmowania decyzji i stwierdzeń zgodności przez JCW ITWL w procesie certyfikacji

W procesie certyfikacji, wyniki badań są oceniane zgodnie z dokumentem ILAC-G8:09/2019 „Wytyczne dotyczące zasad podejmowania decyzji i stwierdzeń zgodności”.

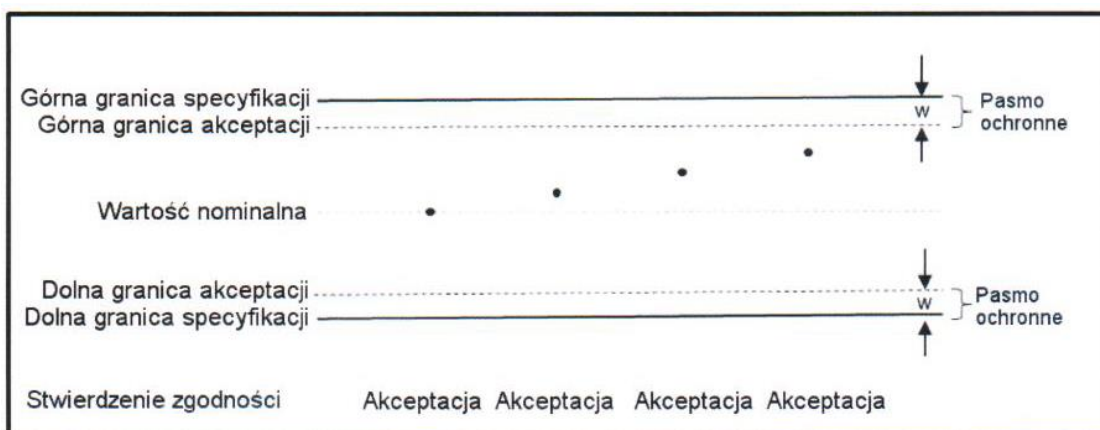
JCW zgodnie z ILAC –G8:09/2019 przyjmuje algorytm podejmowania decyzji i stwierdzenia zgodności przedstawiony na Rysunku 1 [ILAC-G8:09/2019, pkt. 6, Rysunek 7].



Rysunek 1. Schemat blokowy wyboru zasady podejmowania decyzji zgodności

JCW oceniając wyniki badań stosuje binarne stwierdzenie zgodności stosując zasadę opartą na prostej akceptacji gdzie ($w = 0$), gdzie „ w ” oznacza „Pasma ochronne” [ILAC-G8:09/2019, pkt. 1.7].

Graficzne przedstawienie pasma ochronnego pokazano na Rysunku 2 [ILAC-G8:09/2019, pkt. 4.1, Rysunek 2].



Rysunek 2. Graficzne przedstawienie pasma ochronnego

Stwierdzenie zgodności przedstawiane jest jako:

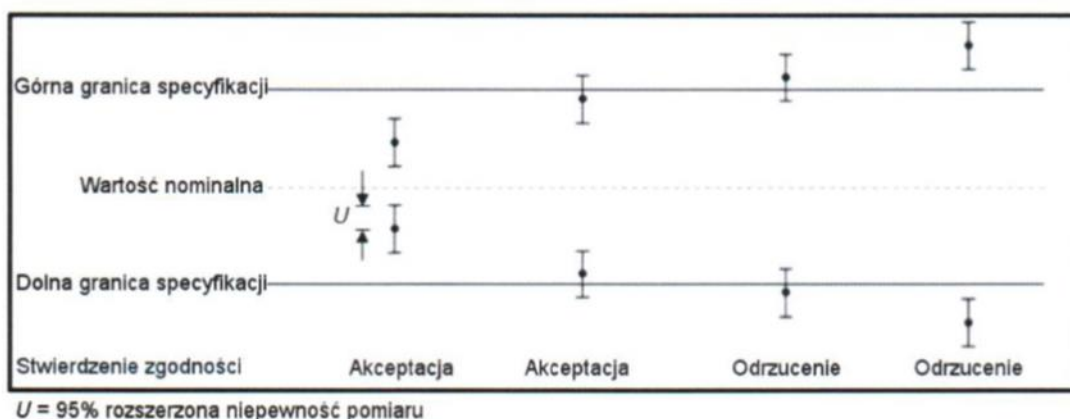
- **Spełnia** – wartość zmierzona znajduje się poniżej granicy akceptacji, $AL=TL$,
- **Nie spełnia** - wartość zmierzona znajduje się powyżej granicy akceptacji, $AL=TL$.

Gdzie:

TL - granica tolerancji (granica specyfikacji) - wyspecyfikowana górna lub dolna granica dopuszczalnych wartości właściwości

AL - granica akceptacji - wyspecyfikowana górna lub dolna granica dopuszczalnych wartości zmierzonych

Graficzne przedstawienie, stosowanego przez JCW, binarnego stwierdzenia zgodności – prosta akceptacja przedstawiono na Rysunku 3 [ILAC-G8:09/2019, pkt. 4.2.1, Rysunek 3].



Rysunek 3. Graficzne przedstawienie binarnego stwierdzenia zgodności – prosta akceptacja

7. Klauzula informacyjna dla klientów

Klauzula informacyjna **dla klientów/kontrahentów lub osób świadczących usługi na rzecz** **Instytutu Technicznego Wojsk Lotniczych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/W (dalej zwanym „RODO”) informujemy, iż Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych (ITWL) przetwarza informacje zawierające dane osobowe.

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Instytut Techniczny Wojsk Lotniczych z siedzibą w Warszawie przy ul. Księcia Bolesława 6, 01-494 Warszawa, nr KRS 000016479.
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem adresu e-mail: iodo@itwl.pl lub tel. 261 851 171.
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu realizacji zadań statutowych, zawarcia umowy lub do podjęcia działań przed jej zawarciem, lub w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane jedynie w zakresie niezbędnym do realizacji ww. zadań oraz przechowywane przez okres wynikający z obowiązku prawnego.
5. Podstawą przetwarzania danych osobowych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) wynikającego z przepisów stosowanych na terenach wojskowych objętych ochroną i nadzorem lub zawarcie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO).
6. Państwa dane będą mogły być przekazywane wyłącznie organom nadzorującym działalność Instytutu, sądom lub innym organom władzy, a w przypadku przetwarzania danych osobowych w ramach zawartych umów, mogą być przekazywane wykonawcą i podwykonawcą w ramach ww. umów.
7. Instytut zobowiązuje się stosować odpowiednie środki bezpieczeństwa, zarówno techniczne jak i organizacyjne, aby chronić Państwa dane osobowe.
8. Dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z umowy lub przepisów prawa.
9. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, uzupełnienia, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorującego (tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Państwa dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

---KONIEC INFORMATORA---